Приложение № 1

к приказу от 18 января 2022г. № -15-р

План-график по обеспечению

введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в МОУ «Шумиловская средняя общеобразовательная школа» имени Смирновой Валентины Васильевны

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Направления деятельности, мероприятия | Срокипроведения | Предполагаемые результаты | Ответственные |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 1.1 | Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению введения ФГОС НОО и ООО в ОУ | январь 2022г. | Утверждение Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО на уроне ОУ.Наличие в ОУ утвержденного плана-графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО | Директор,зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 1.2 | Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО | До 01.09.2022 г. | Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО.Наличие необходимых локальных актов на уровне ОУ для введения и реализации обновленных ФГОСНОО, ФГОС ООО | Директор,зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 1.3 | Разработка основных образовательных программ НОО, ООО | 2021/2022уч.г.до июнь 2022 | Наличие в ОУ основных образовательных программ НОО, ООО | Рабочая группа повведению ФГОС НОО, ФГОС ООО |
| **2. Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 2.1 | Создание рабочей группы по введениюобновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь2022 г. | Наличие приказа о создании рабочей группы | Директор школы Бубнова С.В |
| 2.2 | Деятельность рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.Разработка дорожной карты по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2027 годы | Январь- март 2022 | Заседания рабочей группы по координации действий при реализации Плана – графика по обеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ООО  | Директор, рабочая группа повведению ФГОС НОО, ФГОС ООО |
| 2.3 | Создание условий реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Использование современных образовательных технологий,основанных на системно -деятельностном подходе | Директор |
| 2.4 | Мониторинг готовности общеобразовательныхорганизаций к введению обновленных ФГОС | 03-08.062022 г. | Внесение корректив ОУ в план-графикмероприятий, обеспечивающих введение ФГОС | Директор школы Бубнова С.В,зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | НОО и ФГОС ООО |  | НОО, ФГОС ООО. | зам. директора |
| 2.5 | Проведение семинаров и/или совещаний по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | 2022-2022г.г. | Повышение уровня компетентности педагогических работников ОУ по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Рабочая группа по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО,зам. директора |
| 2.6 | Проведение мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей | До мая ежегодно | Формирование учебного плана ОУ | Рабочая группа повведению ФГОС НОО, ФГОС ООО |
| **3. Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 3.1. | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения иреализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Педагогические работники |
| 3.2. | Доведение до педколлектива федеральных, региональных методических рекомендаций повопросам реализации программ НОО и ООО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленных ФГОС НОО иФГОС ООО | Директор школы Бубнова С.В,зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 3.3. | Разработка и утверждение плана методической работы, обеспечивающего введениеобновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Март- май 2022 | Наличие плана методической работы, обеспечивающего введение обновленных ФГОСНОО и ФГОС ООО, в ОУ | Директор школы ,зам. директора по УВР |
| 3.4. | Участие в заседаниях муниципальных методических объединений (далее – ГМО)Заседания школьных методических объединений (далее – ШМО) | 2 полугодие 2021-2022 уч года. | Методические рекомендации по введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ШМОПедагогические работники |
| 3.5 | Знакомство с примерными рабочими программами по предметам учебных планов начального общего и основного общегообразования | 2 полугодие 2021-2022 уч года. | [Примерные рабочие программы](https://edsoo.ru/Primernie_rabochie_progra.htm), т[иповой комплект](https://edsoo.ru/Tipovoj_komplekt_metodich_16.htm) [методических материалов](https://edsoo.ru/Tipovoj_komplekt_metodich_16.htm) на сайте в разделе ФГОС 2022 | руководители ШМО |
| **4. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 4.1. | Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящихработников в связи с введением обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь – март 2022г. | Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Зам. директора по УВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.2. | Повышение квалификации педагогических и руководящих кадров ОУ по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Наличие в ОУ плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.Документы о КПК педагогических и руководящих кадров | Зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 4.3. | Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО:* руководителей ОУ;
* руководителей ШМО;
* учителей 1-9 классов
 | Постоянно | Наличие в ОУ сведений о выполнении плана- графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 4.4 | Приведение в соответствие с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО и тарифно-квалификационнымихарактеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций | до 01.09.2022 г. | Утвержденные должностные инструкции работников. | Директор школы Бубнова С.В |
| **5. Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 5.1 | Информирование родителей (законных представителей) о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО через Интернет-ресурсы | Постоянно | Наличие информации для родителей о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты.Наличие информации на сайтах ОУ о ходе и результатах введения обновленных ФГОС НОО иФГОС ООО | Зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 5.2 | Размещение на сайте ОУ плана – графика пообеспечению введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Январь 2022 г. | Информация по сопровождению введенияобновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО на сайте ОУ | Зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю, технический специалист |
| 5.3 | Информирование родительской общественности о введении обновленныхФГОС НОО и ФГОС ООО | 2 полугодие 2021-2022 уч года | Протоколы родительских собраний | Классные руководители |
| 5.4 | Участие в сети Интернет – в сообществе работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Участие педагогов в сообществах работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Руководители ГМО, учителя 1-9 классов |
| **6. Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 6.1. | Эффективное планирование расходовфинансовых средств | Постоянно | Обеспечение прав обучающихся наполучение общедоступного и бесплатного | Директор |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | образования |  |
| **7. Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** |
| 7.1 | Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений ОУ на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС НОО иФГОС ООО | Июнь 2022 г. | Анализ готовности ОУ к введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Директор школы Бубнова С.В,зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 7.2 | Обеспечение ОУ учебной и учебно- методической литературой в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО | Постоянно | Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно-методической литературой.Формирование заказа на учебники. | Директор школы Бубнова С.В,зам. директора по УВР Скрипниченко О.Ю |
| 7.3 | Приобретение учебно-лабораторного, учебно- производственного, спортивного, компьютерного оборудования | Постоянно | Обеспеченность ОУ учебно-лабораторным, учебно- производственным, спортивным, компьютерным оборудованием.Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОСНОО и ФГОС ООО | Директор школы Бубнова С.В, |